***NB! Arendusgrandi taotlemine toimub eesti keeles, kuna taotlusi hindavad Eesti retsensendid. Erandina, kui taotleja või projekti põhitäitja(d) ei valda eesti keelt, on lubatud taotlus esitada inglise keeles.***

***See on arendusgrandi taotlusvormi näidis.*** *Arendusgrandi taotlus täidetakse ja esitatakse ETISes, ent seda näidisvormi saab kasutada taotluse ettevalmistamiseks. Taotluses on kõigi tärniga tähistatud väljade täitmine kohustuslik. Taotluse ettevalmistamisel on soovitatav tutvuda ka teadusagentuuri kodulehel arendusgranditaotluste* ***hindamise juhendiga****, milles on määratletud taotluste hindamise kriteeriumid.*

***NB! ETISes taotlusvormi täites on soovitatav regulaarselt vajutada nupule “Salvesta”, et juba sisestatud ja/või muudetud tekst ei läheks kaduma. Ka juhul, kui vorm on täitmiseks avatud pikemat aega, ent sellesse ei tehta muudatusi, võib süsteem lugeda töösessiooni aegunuks ning salvestamata andmed võivad minna kaduma.***

**Taotlus**

# **Sakk: Üldandmed**

|  |  |
| --- | --- |
| Projekti nimetus eesti keeles | \* |
| Projekti nimetus inglise keeles | \* |
| Projektijuht (taotleja) | \* |
| Asutus | \* |
| Projekti algus (kuu, aasta) | \* |
| Projekti lõpp (kuu, aasta) | \* |
| Teadusvaldkond, eriala (%) | \* |
| Taotletav grandimaht eeltaotluses | *Eeltaotluses märgitud taotletava grandimahu summa kuvatakse siin automaatselt* |
| Taotletav grandimaht taotluses | *Taotluses eelarve sakil sisestatud summa kuvatakse siin automaatselt* |
| Kaasfinantseerimine (kui olemas) | *Taotluses eelarve sakil sisestatud kaasfinantseerimise summa kuvatakse siin automaatselt* |
| Projekti lühitutvustus eesti keeles | \*Palun kirjutage eesti keeles projekti lühitutvustus, milles vastate järgmistele küsimustele: a) Millist probleemi Te projektis lahendada püüate ning miks see on vajalik ja oluline? b) Mida Te probleemi lahendamiseks projektis teha plaanite? c) Millised on oodatud tulemused ja nende rakendamise võimalused?Lühitutvustus peab olema arusaadav ka erialavälisele lugejale. Juhul, kui projekt rahastatakse, tehakse see lühikirjeldus avalikuks. *(Kuni 1000 tähemärki koos tühikutega.)* |
| Projekti lühitutvustus inglise keeles | \* Palun kirjutage inglise keeles projekti lühitutvustus, milles vastate järgmistele küsimustele: a) Millist probleemi Te projektis lahendada püüate ning miks see on vajalik ja oluline? b) Mida Te probleemi lahendamiseks projektis teha plaanite? c) Millised on oodatud tulemused ja nende rakendamise võimalused?Lühikirjeldus peab olema arusaadav ka erialavälisele lugejale. Juhul, kui projekt rahastatakse, tehakse see lühikirjeldus avalikuks. *(Kuni 1000 tähemärki koos tühikutega.)* |
| Märksõnad | \* Palun lisage 3-6 märksõna, mis iseloomustavad projekti ning mis aitaks paremini leida sobivaimaid retsensente. |

# **Sakk: Põhjendus**

*Kõigi allpool olevate lahtrite teksti pikkus kokku on 20 000 tähemärki koos tühikutega. Põhjenduses viidatud allikate loend, tabelid, joonised ja/või pildid, mis on olulised põhjenduse osana lisatakse antud saki lõpus eraldi failidena.*

|  |  |
| --- | --- |
| Probleemipüstitus, olemasolevad lahendused, tooted ja/või teenused, sh. nende konkurentsi- ja turuanalüüs;projekti põhieesmärgid, nende saavutamise meetodid, võimalikud riskid ja riskide maandamise meetmed ning projekti edukuse hindamise meetodid ja kriteeriumid | \* Palun kirjeldage, millist probleemi või tarvidust püütakse projektis lahendada või leevendada, ning selgitage, miks on selle probleemi lahendamine vajalik; kirjeldage turul olemasolevaid lahendusi, tooteid ja/või teenuseid ning analüüsige nende konkurentsipositsiooni.Palun kirjeldage lühidalt, milline on ülalmainitud probleemi või tarviduse eeldatav lahendus, millised on projekti põhieesmärgid ning milliste meetoditega on plaanitud lahenduseni jõudmine; millised on potentsiaalsed riskid ja nende maandamise meetmed ning millised on projekti edukuse hindamise viisid ja kriteeriumid. |
| Projekti teaduslik taust, sh uurimistöö tulemused, millele projektiidee tugineb, ja nende tehnoloogilise valmiduse tase (TVT) koos põhjendusega | \* Palun kirjeldage lühidalt eelneva uurimistöö olulisemaid tulemusi, millele projektiidee tugineb ning millega projekt on otseselt seotud. Põhjendage nende TVT määratlust vastavalt teadusagentuuri juhendile. NB! Taotlused, milles see TVT on eksperdikomisjoni hinnangul madalam kui 4 või kõrgem kui 6, ei kvalifitseeru rahastamisele. |
| Projekti eeldatavad tulemused, nende eeldatav lõpp-TVT ja innovatsioonipotentsiaal | \* Palun kirjeldage projekti oodatavaid tulemusi, nende eeldatavat TVT-d projekti lõpus vastavalt teadusagentuuri juhendile, mille poolest on tulemused uudsed ja/või eristuvad olemasolevate teadmiste ja lahendustega võrreldes ning milliste tegevuste kaudu toimub majanduslik või sotsiaalne innovatsioon. |
| Potentsiaalne mõju, sh projekti tulemuste eeldatav kasu, selle mõju või kasu saavutamise võimalikud viisid ja väljundite rakendatavus | \* Palun kirjeldage tulemuste eeldatavat mõju ja kasu majandusele, ühiskonnale, poliitikale ja/või avalikele teenustele, millised on kasu saavutamise, kommertsialiseerimise või muul moel rakendamise võimalikud viisid ning millised on kavandatud/vajalikud edasised tegevused (tootearendus, toote edendamine vmt) projekti tulemuste rakendamiseks, arvestades kogu väärtusahelat. |
| Tulemuste tutvustamine | \* Palun kirjeldage, kuidas on kavandatud projekti tulemuste tutvustamine laiemale (erialasele ja erialavälisele) publikule, sh et suurendada tulemuste kommertsialiseerimise (kui asjakohane) ja rakendamise potentsiaali. |
| Projekti elluviimine, sh mõistlik ja realistlik tööplaan | \* Palun kirjeldage, millised on kavandatud tegevused selgelt määratletud eesmärkide ja projekti teostatavuse saavutamiseks. |
| Projekti tähtsus Eesti teadusele, kultuurile ja ühiskonnale. Panus Eesti rohepoliitika võtmevaldkondade arengusse (kui asjakohane). Infot võtmevaldkondade kohta leiab: (https://valitsus.ee/media/4870/download) | \* Palun kirjeldage projekti tähtsust Eestile, nt Eesti teaduse nähtavuse tõstmisel, Eesti kultuuri ja ühiskonna arendamisel, TA asutuste ja/või riigiasutuste ja/või ettevõtete vahelise koostöö soodustamisel (intersektoraalsus), jne.\* Palun kirjeldage projekti panust Eesti rohepoliitika võtmevaldkondade arengusse (kui asjakohane). |
| Põhjenduses viidatud allikate loend | Palun lisage faile ainult .pdf formaadis. Juhul kui taotleja lisab teist tüüpi faile, saadetakse taotlus muudatuste tegemiseks tagasi. *(Faili võib siia lahtrisse lisada kas tõstes või üleslaadimise nuppu kasutades (faili suurus kuni 10 MB))* |
| Ajakava (nt Gantti graafikuna) | *(Faili võib siia lahtrisse lisada kas tõstes või üleslaadimise nuppu kasutades (faili suurus kuni 10 MB))* |
| Tabelid, joonised ja/või pildid, mis on olulised põhjenduse osana | *(Faili võib siia lahtrisse lisada kas tõstes või üleslaadimise nuppu kasutades (faili suurus kuni 10 MB))* |

# **Sakk: Eetika ja andmed**

## **Sektsioon: Eetikanõuetele vastavus**

|  |  |
| --- | --- |
| Teaduseetika, sh projekti elluviimisega kaasnevad võimalikud eetilised riskid; asjaomase eetikakomitee läbivaatust või kooskõlastust vajavate uurimismeetodite kasutamine | \* Palun selgitage, kuidas tagatakse projekti käigus üldiste eetikanõuete järgimine ja riskide maandamine, sh tuues eraldi välja vastavad meetmed, mis on seotud inimeste osalusega uurimistöös, isikuandmete kogumise ja kasutamisega, loomkatsetega, geneetilise materjali kasutamisega jmt. Palun kirjeldage, kuidas projektis järgitakse vabatahtliku osaluse, informeeritud nõusoleku, konfidentsiaalsuse ja uuritavate anonüümsuse põhimõtteid, kuidas tagatakse uuritavate heaolu ning kuidas kogutud andmeid säilitatakse ja kaitstakse. Palun lähtuge kavandatava projekti eetikaanalüüsis ETAg-i vastavast juhendmaterjalist[[1]](#footnote-1). *(Kuni 3000 tähemärki koos tühikutega.)* |
| Kas eetikakomitee luba on nõutav/kohustuslik? | \* *(Märkida)* |
| Eetikakomitee luba | Palun lisage vastava eetikakomitee luba, mis on kehtiv projekti käigus. Juhul kui luba ei ole veel väljastatud, tuleb see esitada ETAg-ile hiljemalt katsete alustamise ajaks. |
| Kas projektil on puutumus Nagoya protokolliga[[2]](#footnote-2)? | \* *(Märkida)* |
| Selgitus Nagoya protokolliga puutumusele antud vastuse juurde | Nagoya protokolliga hõlmatud loomade, taimede või mikroorganismide kasutamisel palun kirjeldage detailselt, millist tüüpi geneetilist materjali kasutatakse ning kuidas. Lisateabe saamiseks palun tutvuge eetikaküsimuste juhendmaterjali[[3]](#footnote-3) sektsiooniga/peatükiga 6. Hoolsuskohustuse deklaratsioon tuleb esitada ainult juhul, kui geneetiliste ressursside kasutamisele kohaldub Nagoya protokoll. Kui hoolsuskohustuse deklaratsioon on juba esitatud deklareerimiskeskkonnas DECLARE, tuleb see taotlusele lisada. Juhul kui hoolsuskohustust ei ole veel deklareeritud, tuleb see esitada hiljemalt projekti lõpuks. *(Kuni 3000 tähemärki koos tühikutega.)*Palun lisage faile ainult .pdf või .bdoc formaadis. *(Faili võib siia lahtrisse lisada kas tõstes või üleslaadimise nuppu kasutades (faili suurus kuni 3 MB))*  |
| Hoolsuskohustuse deklaratsioon | Palun lisage faile ainult .pdf või .bdoc formaadis. *(Faili võib siia lahtrisse lisada kas tõstes või üleslaadimise nuppu kasutades (faili suurus kuni 3 MB))*  |

## **Sektsioon: Andmehaldus**

|  |  |
| --- | --- |
| Andmehaldus | \* Palun kirjeldage, milliseid andmeid luuakse, hallatakse ja/või kogutakse projekti teostamise käigus; milliseid andmehalduse meetodeid ja standardeid kasutatakse; kas ja kuidas tehakse andmed avalikult kättesaadavaks; kuidas andmeid säilitatakse projekti ajal ja pärast projekti lõppu. *(Kuni 3000 tähemärki koos tühikutega.)* |
| Selgitus seoses intellektuaalomandi õigustega | \* Palun selgitage, kas ja kuidas on projekti osapooled, sh partnerid (kui asjakohane) kokku leppinud intellektuaalomandiga seonduvate õiguste ja kohustuste jaotumises. *(Kuni 3000 tähemärki koos tühikutega.)* |

# **Sakk: TA tegevus**

## **Sektsioon: Seotud projektid** *(saab sirvida ETISe andmebaasist)*

|  |  |
| --- | --- |
| Valitud projektide ja eksperimentaalarendus- projekti vaheline seos | Palun lisage siia kuni viis kõige olulisemat projekti, mis on otseselt seotud kavandatava projektiga. Palun selgitage seost. *(Kuni 3000 tähemärki koos tühikutega.)* |

## **Sektsioon: Seotud publikatsioonid** *(saab sirvida ETISe andmebaasist)*

|  |  |
| --- | --- |
| Valitud publikatsioonide ja eksperimentaalarendus- projekti vaheline seos | Palun lisage siia kuni viis kõige olulisemat publikatsiooni, mille uurimistulemused on tähtsad projektiga seoses. Palun selgitage. *(Kuni 3000 tähemärki koos tühikutega.)* |

## **Sektsioon: Seotud tööstusomandid** *(saab sirvida ETISe andmebaasist)*

|  |  |
| --- | --- |
| Valitud tööstusomandite ja eksperimentaalarendus- projekti vaheline seos | Palun selgitage kuni viie projektiga seotud tööstusomandi tähtsust. *(Kuni 3000 tähemärki koos tühikutega.)* |

## **Sektsioon: Plaanitud koostöö** *(koostööpartnereid saab sirvida ETISe andmebaasist või lisada uus koostööpartner)*

|  |  |
| --- | --- |
| Kommentaarid koostöö kohta | Palun kirjeldage konkreetselt projekti eesmärkide saavutamiseks kavandatud Eesti-sisest ja/või rahvusvahelist koostööd, sh (ettevõtlus)partnerite ja ekspertide kaasamist. *(Kuni 3000 tähemärki koos tühikutega.)* |
| Kas mõni ettevõte on projektist huvitatud ja/või avaldanud koostöösoovi? | Palun selgitage konkreetselt, milles seisneb ettevõtte (ettevõtete) koostöösoov ja/või huvi projekti tulemuste vastu või milliseid eelkokkuleppeid on sõlmitud ettevõtetega projekti tulemuste kasutamise osas. *(Kuni 3000 tähemärki koos tühikutega.)* |

# **Sakk: Isikud**

## **Sektsioon: Vastutav täitja ja põhitäitjad**

Vastutav täitja ja põhitäitjad on projekti täitmise ajal taotlejaga samas või muus asutuses töötavad isikud, kellel on projektis ettenähtud uurimisülesannete täitmiseks vajalik kvalifikatsioon. Uurimisrühma liikmeteks võivad olla ka üliõpilased.

Juhul kui taotleja ja/või uurimisrühma liige või liikmed (välja arvatud üliõpilased) ei tööta asutuses või mõnes muus Eesti TA asutuses taotluse esitamise hetkel, tuleb lisada vastavad kinnituskirjad sakile „Lisainfo“.

Vastutav täitja saab lisada oma CV sakil “CV” .

Uurimisrühma liikmed peavad oma uuendatud CV ise kinnitama. Soovitatav on neid oma CV uuendamise ja kinnitamise vajadusest informeerida. Uurimisrühma liikmed saavad enda CV siduda taotlusega ETISe töölaual.

## **Sektsioon: Vastutav täitja ja põhitäitjad**

|  |  |
| --- | --- |
| Uurimisrühma kaasatud põhitäitjad, nende roll ja ülesannete jaotus | \* Palun kirjeldage uurimisrühma kaasatud põhitäitjate rolli ja ülesandeid. Selgitage, milliste ülesannete täitmiseks on nende kvalifikatsioon oluline. *(Kuni 3000 tähemärki koos tühikutega.)* |

## **Sektsioon: Üliõpilased**

|  |  |
| --- | --- |
| Uurimisrühma kaasatud üliõpilased, nende roll ja ülesannete jaotus | \* Palun kirjeldage uurimisrühma kaasatud üliõpilaste rolli ja ülesandeid. *(Kuni 3000 tähemärki koos tühikutega.)* |

# **Sakk: CV**

- Palun uuendage enda ETISe CV-d. Üldandmeid saab uuendada vasakkülgmenüüst „CV“. Publikatsioone, juhendamisi ja tööstusomandeid saab lisada või uuendada vasakkülgmenüü „Teadustegevus“ alt. Projektide andmete lisamiseks või uuendamiseks võtke ühendust teie asutuse ETISe administraatoriga.

- Taotlusele CV lisamiseks märkige kastikesed väljade ees ja vajutage „Kinnita CV“. CV-d saab muuta kuni taotluse esitamiseni. CV muutmiseks vabastage kinnitatud CV lukustus, vajutades „Tühista kinnitus“.

# **Sakk: Eelarve**

## **Sektsioon: Eelarve**

|  |  |
| --- | --- |
| Otsesed kulud | Palun selgitage nende kulude vajalikkust projekti eesmärkide saavutamiseks. *(Kuni 1000 tähemärki koos tühikutega.) Taotlemise maksimaalne summa koos üldkuluga on 150 000 euro.* |
| Üldkulu (25% otsestest kuludest) | *Arvutatakse automaatselt.* |
| Taotletav kogumaht | *(Taotletava grandimahu summa kandub automaatselt eeltaotlusvormilt üle siia ning sakile Üldandmed.)* |
| Kaasrahastus (kui olemas) | *Siia võite lisada kommentaari kaasrahastuse kohta. (Kuni 1000 tähemärki koos tühikutega.)* |

# **Sakk: Lisainfo**

|  |  |
| --- | --- |
| Palun valige selle taotluse menetlemisega seonduva infovahetuse keel (eesti või inglise) | \* EestiInglise |
| Muu taotlusega seotud oluline informatsioon | Siia võite lisada muud Teie hinnangul taotlusega seonduvat olulist informatsiooni nagu nt ettevõtete kinnitus- või toetuskirjad jmt. *(Faili võib siia lahtrisse lisada kas tõstes või üleslaadimise nuppu kasutades (faili suurus kuni 3 MB))* |
| Sobivad ja/või ebasobivad retsensendid | Kui Te soovite nimetada oma taotlusele ebasobivaid retsensente, võite lisada tekstikasti kuni kolm nime. Te võite ka soovitada retsensente (kuni kolm nime), kes on Teie hinnangul eriti pädevad taotlust hindama. Palun selgitage oma valikuid. See informatsioon ei ole ETAg-ile siduv. *(Kuni 500 tähemärki koos tühikutega.)* |

# **Sakk: Esitamine**

*Deklaratsioonid*

1) Kinnitan, et taotluses esitatud informatsioon on õige ja ammendav.

2) Kinnitan, et kõik taotluses nimetatud projekti täitmises osalejad on andnud osalemiseks nõusoleku ja taotluse sisu heaks kiitnud.

3) Kinnitan, et olen taotlust koostades ja taotluse kõigis osades järginud teaduseetika nõudeid ja head teadustava, sealhulgas olen vältinud valeandmete esitamist, petturlust ja loomevargust.

4) Kinnitan, et vastutan ainult enda asutusega seotud informatsiooni õigsuse eest.

*Täidetud taotlus tervikuna või selle osad eraldi on ETISest väljaprinditavad.*

*Palun printige välja täidetud taotluse .pdf fail ja kontrollige, et kogu asjakohane informatsioon on selles olemas.*

1. <https://www.etag.ee/wp-content/uploads/2022/02/Eetika_Tabel_EST_2022.pdf> [↑](#footnote-ref-1)
2. <https://www.etag.ee/wp-content/uploads/2022/02/Nagoya-protokolli-seletuskiri_2022.pdf> [↑](#footnote-ref-2)
3. <https://www.etag.ee/wp-content/uploads/2022/02/Eetika_Tabel_EST_2022.pdf> [↑](#footnote-ref-3)