



Protokoll nr 101
Kinnitatud SA Eesti Teadusfond
nõukogu poolt 09.11.2011

Programmi ERMOS (Estonian Research Mobility Scheme) järeldoktori grandi taotlemise eeskiri

Eesmärgiga arendada ja mitmekesistada Eesti teadlaspotentsiaali rahvusvahelise teadlasmobiilsuse ja kogemuste vahetamise kaudu ning seeläbi elavdada rahvusvahelist teadmistevahetust ja toetada noorte teadlaste teadlaskarjääri kujunemist kuulutab SA Eesti Teadusfond (edaspidi Teadusfond) välja järeldoktori grandi taotlusvoor. 7. raamprogrammi INIMESED programmi COFUND meetme kaasabil rahastatavate grantidega võimaldatakse noorteadlastel sulanduda akadeemilisse maailma, jätkates oma valdkonnas töötamist Eesti teadus- ja arendusasutuses.

Järeldoktori grant on uurimistoetus, mille Teadusfond eraldab avaliku rahvusvahelise konkursi alusel kindla uurimisprojekti täitmiseks. Käesoleva eeskirja tingimuste kohaselt võib järeldoktori grant sisaldada järeldoktori palgakulusid, järeldoktori teadustöö kulusid, ühekordset ümberasumistoetust ja üldkulusid. Järeldoktori grandi kestus on 2 või 3 aastat. Teadusfond ei kirjuta ette uurimisprojektide temaatikat ega valdkonda. Teade konkursi avamise kohta avaldatakse Teadusfondi koduleheküljel (www.etf.ee), Eesti Teadusinfosüsteemi (ETIS) kodulehel (www.etis.ee), Euroopa teadlasmobiilsuse koduleheküljel EURAXESS – *Researchers in Motion* (<http://ec.europa.eu/euraxess>) ja ühes rahvusvahelise levikuga teadusajakirjas.

1. Nõudmised järeldoktori grandi taotlejale

1.1. Järeldoktori granti võivad vastuvõtva asutuse kooskõlastusel taotleda isikud, kes on saanud doktorikraadi või sellele vastava kvalifikatsiooni mitte varem kui aastal 2007 ja kes pole doktorikraadi omandanud samas teadus- ja arendusasutuses, kuhu tööle asumiseks järeldoktori granti taotletakse. Kui järeldoktori granti taotleb isik on olnud pärast kraadi omandamist lapsehoolduspuhkusel või ajateenistuses, pikeneb vastavalt selle aja võrra kvalifitseerumisaeg.

1.2. Järeldoktori granti võivad taotleda isikud, kelle tööleasumisega kaasneb ümberasumine Eestisse ning kes ei ole taotluste esitamise tähtajale eelneva kolme aasta jooksul elanud või töötanud (sh õppinud) Eestis kauem kui 12 kuud.

2. Nõudmised järeldoktorit vastuvõtvale asutusele:

2.1. Järeldoktori granti võib taotleda tööleasumiseks vastavas teadus- ja arendusvaldkonnas positiivselt evalveeritud Eesti teadus- ja arendusasutustesse (edaspidi vastuvõttev asutus).

2.2. Järeldoktorit vastuvõttev asutus kohustub sõlmima grandit eraldamise korral Teadusfondi ja järeldoktoriga kolmepoolse lepingu, millega määratakse kindlaks grandit tingimused. Vastuvõttev asutus garanteerib järeldoktorile grandit täitmiseks vajaliku töökeskkonna ja pädeva juhendaja olemasolu.

2.3. Järeldoktori juhendajaks on suuremahulise teadusprojekti (st vähemalt sama aastase rahalise mahuga kui taotletav järeldoktori grant) juht või põhitäitja.

2.4. Teadusfondil on õigus vastuvõtvalt asutuselt nõuda vastava teadusteema kohta täiendavaid dokumente (nt lepingu koopiat).

3. Järeldoktori grandit suurus

3.1. Järeldoktori töötasuks ja sellega seotud maksudeks on ette nähtud 25 600 EUR aastas.

3.2. Järeldoktori teadustöö kuludeks eraldatakse eksperimentaalteadustes 5 760 EUR ning mitteeksperimentaalteadustes 3 200 EUR aastas.

3.3. Vastuvõtvale asutusele hüvitatakse punktides 3.1 ja 3.2 nimetatud kulude pealt 5% järeldoktori grandiga seotud üldkulu.

3.4. Järeldoktoril, kelle tööleasumisega kaasneb ümberasumine mõnest teisest riigist Eestisse, lisandub ühekordne ümberasumistoetus 6500 EUR. Ümberasumistoetust makstakse vaid neile järeldoktoritele, kes ei ole enne taotluste esitamise tähtaega elanud või töötanud (sh õppinud) Eestis kauem kui 6 kuud. Teadusfondil on õigus nõuda järeldoktorilt vastavat tõendusmaterjali. Ümberasumistoetus makstakse ühekordse summana vastuvõtvale asutusele. Asutus võib kokkuleppel järeldoktoriga ümberasumistoetust maksta ümberasumisega seotud kulude kompenseerimiseks ühekordse toetusena või igakuise lisatasuna. Ümberasumistoetusele kohalduvad Eesti seadustega ettenähtud maksud.

4. Järeldoktori grandit taotlemise kord

4.1. Konkursi järeldoktori grantide taotlemiseks korraldab Teadusfond, kes määrab ühtlasi taotluste vastuvõtu tingimused. Teadusfond organiseerib taotluste hindamise ja finantseerib hindamisel edukaks osutunud uurimisprojekte vastavalt Teadusfondi nõukogu otsusele.

4.2. Käesoleva eeskirja alusel võetakse taotlusi vastu kuni 25. jaanuarini 2012 kell 16.00 Eesti aja järgi. Taotlus esitatakse inglise keeles.

4.3. Grandit taotlus esitatakse elektrooniliselt Eesti Teadusinfosüsteemi (ETIS) kaudu, milleks tuleb taotlejal registreeruda ETISe kasutajaks¹ ning järgida süsteemi kasutusjuhendit. Taotluse asutusepoolne kooskõlastamine ja elektrooniline allkirjastamine toimub samuti ETIS-e kaudu.

4.4. Järeldoktori grandit taotlusvorm sisaldab:

- Üldandmed grandit taotleja ja juhendaja ning vastuvõtva asutuse (sh juhendaja teadusteema) kohta ning uurimisprojekti annotatsioon (kuni 2 000 tähemärki);
- järeldoktori uurimisprojekti teaduslik kirjeldus (mitte enam kui 18 000 tähemärki (tühikutega)), mille sisse ei kuulu kasutatud kirjanduse loetelu), milles antakse ülevaade planeeritud teadustöö teoreetilisest taustast koos viidetega senitehtule, projekti põhieesmärkidest ja tööhüpoteesidest, uurimismetoodikast, kasutatavast

¹ ETISes mitteregistreeritud taotleja ligipääsu nimetatud süsteemile korraldab taotlejat vastuvõttev asutus.

aparatuurist ning kasutatud kirjandusest. Eraldi punktina tuleb välja tuua kavandatud uurimisprojekti seos järeldoktori juhendaja teadusteemaga;

- taotleja elulookirjeldus koos publikatsioonidega;
- juhendaja elulookirjeldus koos olulisemate publikatsioonidega aastatel 2007-2011.

4.5. Taotluse vormistamisel ETISes tuleb märkida, kas antud projekti raames viiakse läbi inimuuringuid või loomkatseid. Kui neid planeeritakse, siis tuleb taotlusele lisada Teadusfondile adresseeritud inimuuringute eetikakomitee või loomkatsete läbiviimise loakomisjoni positiivne otsus antud projekti teostamise kohta.

4.6. Käesoleva eeskirja alusel läbiviidud taotlusvoorus edukaks osutunud järeldoktorid alustavad tööd hiljemalt oktoobris 2012. a, kui mõjuvatel põhjustel ei ole kokku lepitud teisiti.

5. Järeldoktori grandi taotluste menetlemine

5.1. Järeldoktori grandi taotluste menetlemisel järgitakse Teadusfondis kehtivat taotluste menetlemise juhendit.

5.2. Hilinenud ja käesoleva eeskirja tingimustele mittevastavaid taotlusi menetlusse ei võeta.

5.3. Sellest, et grandi taotlus või taotleja ei vasta eeskirja tingimustele, teavitatakse taotlejat 20 tööpäeva jooksul pärast taotluste esitamise tähtaega.

5.4. Iga taotlus saab unikaalse tunnusnumbri, mis jääb samaks kogu järeldoktori grandi kestuse vältel. Taotluste kohta käiv info säilitatakse Teadusfondi ning ETISE andmebaasides.

6. Järeldoktori grandi taotluste hindamise ja ekspertiisi kord

6.1. Taotluste hindamise juhend ja hindamiskriteeriumid on Teadusfondi kodulehel (www.etf.ee).

6.2. Igale grandi taotlusele annavad eksperthinnangu vähemalt kaks doktorikraadi või sellega võrdväärset teaduskraadi omavat sõltumatut retsensenti, kellest vähemalt üks on välisriigist. Muid Teadusfondile saadetud retsensioone ega arvamusi hindamisel arvesse ei võeta.

6.3. Grandi taotlused ja retsensioonid vaatab läbi Teadusfondi poolt moodustatud hindamiskomisjon, kuhu kuuluvad kõigi esitatud taotluste teadusvaldkondade esindajad.

6.4. Hindamiskomisjoni liikmed ja retsensendid on kohustatud järgima Teadusfondi nõukogu poolt kinnitatud grandi taotluste hindamise juhendit ja huvide konflikti protseduurireegleid, mis on avaldatud Teadusfondi kodulehel.

6.5. Nii grandi taotlused kui ka retsensioonid on konfidentsiaalsed dokumendid. Hindamiskomisjoni liikmed ja retsensendid ei tohi avalikustada taotlustes sisalduvat teavet ega kasutada seda enda või kellegi teise huvides või kahjuks.

6.6. Hindamiskomisjon koostab taotluste pingerea ning esitab selle Teadusfondi nõukogule otsuse tegemiseks.

6.7. Teadusfondi nõukogu teeb otsuse projektide rahastamise/mitterahastamise kohta hindamiskomisjoni poolt koostatud pingerea ja soovitude alusel. Nõukogu otsus on lõplik.

6.8. Taotluste hindamise tulemustest teavitatakse taotlejaid 10 tööpäeva jooksul pärast nõukogu otsust. Igale grandi taotlejale saadetakse ETISE kaudu teatis Teadusfondi nõukogu otsusest. Retsensentide nimesid ei avalikustata.

6.9. Kõik taotluste hindamisega seotud materjalid on konfidentsiaalsed seni, kuni nõukogu on langetanud rahastamisotsuse. Rahastamisele kuuluvad projektid avalikustatakse ETISes, Teadusfondi poolt rahuldumata jäetud taotlused on konfidentsiaalsed kuni arhiveerimistähtaja lõpuni.

7. Grandilepingu sõlmimine

7.1. Iga grandi kohta sõlmitakse grandi kestuse ajaks kolmepoolne grandileping Teadusfondi, vastuvõtva asutuse ja järeldoktori vahel.

7.2. Grandilepingus on ära toodud osapoolte vastastikused õigused, kohustused, vastutus, ja töölepingu kehtimise aeg.

7.3. Järeldoktoril, kellele on määratud grant kestusega 2 aastat, on võimalik taotleda grandi pikendamist ühe aasta võrra. Grandi pikendamiseks esitatakse 3 kuud enne grandi lõppemist sisuline aruanne ning tööplaan järgmiseks aastaks. Grandi pikendamise otsuse teeb Teadusfond järeldoktori töö edukuse ja rahaliste vahendite olemasolu põhjal.

8. Grandi kasutamine

8.1. Teadusfond hakkab granti üle kandma vastuvõtva asutuse arveldusarvele pärast grandilepingu allkirjastamist osade kaupa rahandusaasta vältel. Ümberasumistoetus kantakse üle täies mahus koos esimese maksega.

8.2. Korraldused grandi kasutamiseks teadustöö kuludeks teeb järeldoktor kooskõlastatult juhendajaga. Asutusel ei ole õigust hoida kinni Teadusfondi poolt tema arvele kantud grandiraha. Järeldoktor kannab koos juhendaja ning asutusega vastutust grandi sihipärase ja korrektse kasutamise ning uurimistöö sihipärase kulgemise eest.

8.3. Uurimistulemuste trükis avaldamisel tuleb publikatsioonile (artiklile, raamatule, internetileheküljele jne) teha märge, et uurimus on tehtud programmi ERMOS ("Co-funded by Marie Curie Actions") rahalisel toetusel ning tuua ära vastava grand number.

9. Järeldoktori grand aruandlus

9.1. Järeldoktor esitab grand kasutamise ja teadustöö aruanded Teadusfondile vastavalt grandilepingus toodud korrale ja tähtaegadele.

9.2. Grandi lõppedes esitab järeldoktor 10 tööpäeva jooksul ETISes lõpparuande vastavalt kehtivale juhendile.

10. Järeldoktori grand taotluste hindamiskriteeriumid

Iga kriteeriumi hindamisel kasutatakse hinde skaalat:

1 – nõrk; 2 – rahuldav; 3 – hea; 4 – väga hea; 5 – väljapaistev (lubatud on kasutada ka hindeid 1,5; 2,5; 3,5 ja 4,5).

10.1. Järeldoktori kavandatud uurimisprojekti teaduslik kvaliteet ja innovatiivsus:

- Projekti uudsus ja potentsiaal uute teadmiste loomiseks;
- Uurimisteema aktuaalsus ning oodatavate tulemuste panus teaduse, tehnoloogia ja/või sotsiaalsfääri arengusse;
- Projekti läbitöötatus, kavandatud metoodika põhjendatus ning projekti teostamise plaani kvaliteet.

10.2. Järeldoktori kompetentsus:

- Taotleja eelneva teadustöö kvaliteet ning tulemused ja potentsiaal kavandatud uurimisprojekti läbiviimiseks;
- Taotleja (rahvusvahelise) teaduskoostöö kogemused ja meeskonnatöö oskused;
- Taotleja potentsiaalne panus partnerasutuses tehtavasse uurimistöösse, projekti mõju taotleja teadlaskarjäärile ja teda arendavad aspektid.

10.3. Üldhinnang ja hinne (Ei põhine eelnevate hinnete aritmeetilisel keskmisel).