Teavitamine 2014-2020



Mobilitas Pluss infopäev

12. aprill 2016, Tartus

Merily Remma
SA Archimedes

Euroopa Liit
Euroopa
Regionaalarengu Fond

Eesti
tuleviku heaks

Määrus ja kujundusfailid

- **Teavitamismäärus:**
  https://www.riigiteataja.ee/akt/116092014001

- **Teavitamisest RÜ veebilehel:**
  http://archimedes.ee/str/teavitamine/periood-2014-2020/

- **Teavitamisnõuded struktuurifondide veebilehel:**
  http://www.struktuurifondid.ee/nouded-avalikustamisele

Teavitamisnõuded

- **Sõnas.** Toetuse saaja ja partner teavitab avalikkust toetuse kasutamisest **kõnes** või **tekstis** Euroopa Liidu osalusele viitamise teel. Lisaks nimetatakse selle fondi nimetus, millest projekti rahastatakse. Nt *Projekti/algatust/teadlast toetab Euroopa Liit Euroopa Regionaalarengu Fondist."*

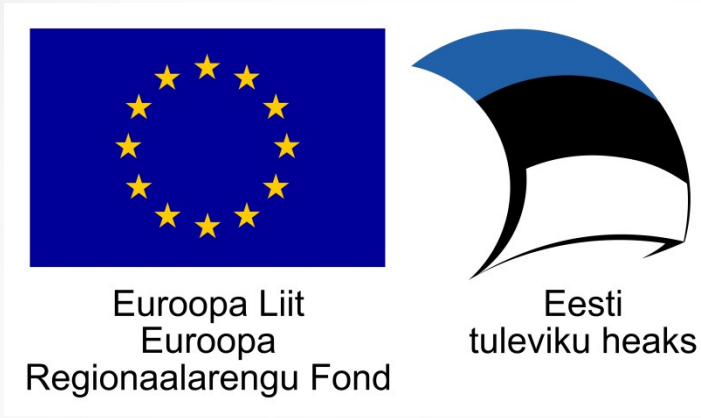
- **Pildis.** Logo paigaldatakse kleebisele, plakatile, stendile, tahvlile, dokumendile või muule teabekandjale, veebilehele, mobiilirakendusele või objektile.

- Kui kleebis, plakat, stend või tahvel, millele logo on paigutatud, saab **kahjustada** enne määruses nimetatud tähtaja möödumist, asendatakse see uuega.

Logod



ERF vertikaalne



ERF horisontaalne



EL lipulogo

Logo kasutamine

- Kui ese, dokument või muu teabekandja on mõeldud **avalikkusele**, **lõppsaajale** või projekti **sihtrühmale** või kui projektiga seotud tegevusala või ülesandeid kajastatakse **veebilehel**, tähistatakse need logoga.

- Logo paigutatakse kergesti **märgatavale kohale** ja ta peab olema **selgelt nähtav**.

- Välisriigis levitataval trükisel või võõrkeelsel infomaterjalil võib kasutada logo **ingliskeelset versiooni**.

Veebileht (1)

- Juhul kui **veebileht on olemas**, avaldatakse veebilehel projekti lühikirjeldus, eesmärk, tulemus, selle fondi nimetus, millest projekti toetatakse, ja toetuse summa.

- Sõltumata digiseadmest, peab veebilehele paigutatav logo olema digiseadme ekraanil **nähtav ilma kerimata**.

Veebileht (2)

- Kui veebilehel kajastatakse **ainult projektiga** seotud infot, siis peab logo olema **esilehel**. Kui veebilehel kajastatakse ka infot, mis ei ole projektiga seotud, siis võib logo olla ka alamlehel, kus on muu nõutud projekti info – lühikirjeldus, eesmärk, tulemus, summa.

- Logo ühes muu eelnimetatud infoga peab olema veebilehel projekti **abikõlblikkuse perioodil** ehk alates toetuse rahuldamise otsusest.

Kleebis

- Kleebisega tähistatakse **ese**, millele ei ole logo paigaldatud tootmise käigus.
- **Väike kleebis** väikesele objektile: vertikaalne 26x45 mm või horisontaalne 45x26 mm.
- **Suur kleebis** suurele objektile: vertikaalne 70x120 mm või horisontaalne 120x70 mm.

NB! Palun andke RÜ-le võimalikult varakult teada kleebiste soovist!

Plakat (1)

- Kui stendi või tahvli kasutamine ei ole nõutud, paigaldatakse toetatava **tegevuse toimumise** või **objekti asukohta** logoga plakat. Nt kui tegevus toimub mitmes hoones, siis paigutatakse plakat mitmesse kohta!

- Kui plakatit ei ole võimalik paigaldada objekti või toetatava tegevuse asukohta, võib selle paigutada projektiga seotud **esindusruumi** või **rajatisele**.

- Kuldreegel plakatile sobivaima koha leidmiseks – **avalikkusele nähtav** ja **kergesti märgatav**!

Plakat (2)

- Plakat peab olema üleval projekti **abikõlblikkuse perioodil**. Kui plakatit kasutatakse üksiktegevusest teavitamiseks, hoitakse plakat üleval tegevuse toimumise ajal.

- Minimaalne suurus **A3**, **logo** 25% pindalast, projekti **nimetus** 30% kõrgusest. NB! Plakati põhjad leiab RÜ veebilehelt!

Tahvel

- Tahvlit **ei pea paigaldama** üle 500 000-eurose toetusega projekti puhul, mille raames ostetakse küll füüsilisi esemeid, kuid mis on vajalikud **abivahendid** projekti eesmärkide täitmiseks.

Nt koolitus- või teadus- ja arendusprojekti puhul, mille toetus on üle 500 000 euro ja mille raames ostetakse küll füüsilisi esemeid, ei ole tahvli paigaldamine nõutud, sest projekti **põhieesmärk ei ole füüsiliste esemete ostmine**. Samas, kui teadusprojektis soetatakse **põhivarana** käsitletavaid seadmeid või masinaid, tuleb tahvel paigaldada.

Mida mitte teha?

- E**emaldada** logolt valge **turvaala**.
- Muuta logol **kirja**, **värve** või kujutiste **proportsioone**.
- Kasutada digitaalsetel infomaterjalidel **värvilist logo**, aga **trükkida need must-valgelt** (nt osalejate reg.lehed).
- **Unustada viidata** suulises **kõnes** Euroopa Liidu toetusele. NB! Tuleb viidata EL osalusele ka siis, kui teavitusega ei kaasne kulusid!

Mida teha?

- **Tutvuge** teavitamismäärusega ja **tuletage** aeg-ajalt oma projektipartneritele **meelde** nende kohustusi!
- **Planeerige teavituskulud** projekti eelarvesse!
- **Olge** etteantud piiride sees **loomingulised**!
- Kui kahtlete, **küsige nõu**!
- Rohkem võib alati teavitada ☺

Jagage meiega projektilugusid!



Merily Remma
merily.remma@archimedes.ee
7300 506
Skype: merily_remma